



AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE ALLA PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE, ASSISTENZA E CONSULENZA IN MATERIA AMMINISTRATIVA, CONTABILE, FINANZIARIA, FISCALE E DEL LAVORO

L’Ambito Territoriale di Caccia Pistoia 11 (ATC Pistoia 11) intende acquisire manifestazioni di interesse a partecipare a successiva procedura per l’affidamento del “*servizio di gestione, assistenza e consulenza in materia amministrativa, contabile, finanziaria, fiscale e del lavoro*”.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d’interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici, in modo non vincolante per l’Ente, con l’unico scopo di comunicare agli stessi, la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta. Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara, di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzioni di punteggio; si tratta semplicemente di un’indagine conoscitiva finalizzata all’individuazione di operatori economici da invitare alla successiva procedura negoziata.

Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo, senza l’instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti della Stazione appaltante, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, e di non dar seguito all’indizione della successiva gara per l’affidamento di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa, nonché di procedere con l’invio della lettera di invito alla presentazione dell’offerta anche in presenza di un’unica manifestazione di interesse pervenuta valida.

STAZIONE APPALTANTE

Ambito Territoriale di Caccia Pistoia 11
Via L. Landucci 33, 51100 Pistoia
Telefono: 0573/532644
e-mail: info@atcpistoia.it
PEC: atcpistoia@pec.atcpistoia.it
Sito web: www.atcpistoia.it

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il Servizio ha ad oggetto la gestione, assistenza e consulenza in materia amministrativa, contabile, finanziaria, fiscale e del lavoro dell’ATC Pistoia riguardante a titolo esemplificativo e non esaustivo le seguenti attività:

- tenuta della contabilità generale, rendicontazione periodica ed a consuntivo, tenuta ed aggiornamento delle scritture contabili obbligatorie, tenuta delle prime note locali (cassa, banca, posta);
- gestione finanziaria, registrazione degli impegni/pagamenti e degli accertamenti/riscossioni, emissioni dei mandati di pagamento e delle reversali di incasso anche con modalità telematiche concordate con l’istituto cui è affidato il Servizio di Cassa;
- predisposizione del bilancio di previsione e del conto consuntivo, dei prospetti per la verifica del rispetto dei vincoli di bilancio imposti dalla normativa regionale, delle proposte di variazione ed assestamento, delle relazioni di accompagnamento al bilancio;
- adempimenti fiscali dei sostituti d’imposta, versamenti mensili, predisposizione delle certificazioni e delle dichiarazioni annuali compreso l’invio telematico;

- gestione del personale, emissione di buste paga, adempimenti fiscali e previdenziali conseguenti, consulenza generale in materia;
- presenza e assistenza tecnica alle visite periodiche del Sindaco Revisore, consulenza al Comitato di Gestione su aspetti contabili/fiscali e lavoristici, supporto all'ufficio amministrativo dell'Ente;
- per la gestione, assistenza e consulenza in materia oggetto del servizio dovrà essere garantita la presenza presso la sede dell'ATC Pistoia 11 per almeno 8 ore mensili e comunque per il tempo necessario all'espletamento dell'incarico.

DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'appalto è di anni 3 (tre) decorrenti dalla sottoscrizione del contratto con possibilità di rinnovo per un massimo di anni 2 (due).

VALORE STIMATO DEL SERVIZIO

Il valore complessivo dell'appalto per l'intera durata e tenuto conto anche dell'eventuale rinnovo per ulteriori due anni è pari presuntivamente ad € 36.000,00 (trentaseimila/00) oltre IVA e accessori di legge ove dovuti ovvero € 7.200,00 annui.

PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'ATC Pistoia 11 provvederà ad inviare la lettera d'invito a partecipare alla procedura negoziata come disciplinata dall'art. 36 (contratti sotto soglia) D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. a tutti gli operatori economici che avranno presentato valida manifestazione di interesse.

Ai fini dell'applicazione del principio di rotazione previsto dal Codice, si precisa che in base a quanto previsto all'art. 3 punto 3.6 delle Linee Guida n. 4 di ANAC di attuazione del Codice la rotazione non si applica in quanto non viene operata alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione.

L'ATC Pistoia 11 si riserva la facoltà, anche in presenza di una sola manifestazione di interesse pervenuta, di procedere all'invio della richiesta di offerta.

Il servizio sarà aggiudicato con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.lgs 50/2016, mediante ribasso sull'importo posto a base di gara.

SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi alla procedura gli operatori economici (persone fisiche e gli altri soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016) che al momento della presentazione della domanda siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Requisiti di ordine generale: insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- b) Requisiti di ordine speciale:
 - iscrizione da almeno dieci anni all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili oppure iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio in settore di attività pertinente a quello oggetto di gara con disponibilità di almeno un professionista iscritto da almeno 10 anni all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili;
 - aver svolto negli ultimi cinque anni almeno un servizio analogo a quello oggetto della presente procedura per enti pubblici od enti equiparati.

È vietato al concorrente che partecipa in forma associata di partecipare anche in forma individuale. È vietato ai concorrenti di partecipare in più forme associate.

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Il termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse è fissato entro e non oltre il giorno

VENERDÌ 24 FEBBRAIO 2023

La manifestazione d'interesse dovrà essere presentata dall'operatore economico utilizzando l'apposito modello denominato "Modello "A" Manifestazione di interesse" allegato al presente avviso. L'operatore economico che presenta la manifestazione di interesse dovrà essere in possesso dei requisiti di partecipazione richiesti dal presente avviso e dichiararli secondo quanto previsto nell'apposito modello.

Il modello dovrà essere compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico partecipante.

Non saranno considerate le manifestazioni di interesse nel caso in cui il modello risulti mancante oppure sia incompleto o sprovvisto di firma digitale del legale rappresentante/procuratore.

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata unicamente mediante posta certificata Pec all'indirizzo atcpistoia@pec.atcpistoia.it. La domanda dovrà pervenire all'ATC entro il termine sopraindicato pena l'esclusione.

L'ATC Pistoia 11 non assume alcuna responsabilità per il mancato recapito delle manifestazioni di interesse dipendente da inesatta indicazione dell'indirizzo del destinatario o per eventi e circostanze imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del Reg. UE 679/2016 si informa che i dati forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse con la presente procedura, ovvero per dare esecuzione ad obblighi di informazione previsti dalla legge.

PUBBLICAZIONE

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet dell'Ente www.atcpistoia.it nella sezione Atti del Comitato-Bandi e Avvisi.

Al fine di darne adeguata pubblicità, il presente avviso è inviato agli Ordini dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili della Toscana.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Stefania Porrini
s.porrini@atcpistoia.it. info@atcpistoia.it tel. 0573/532644

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare l'ATC Pistoia 11 ai contatti sopra indicati.

Pistoia, lì. 09/02/2023

ALLEGATO: Modello "A" Manifestazione di Interesse.